

ANUNȚ

Primăria Comunei Seleuș, județul Arad, organizează în perioada 23-27 februarie 2018, concurs de recrutare pentru ocuparea pe durată nedeterminată a funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I-a, grad profesional debutant în cadrul Compartimentului Achiziții publice al aparatului de specialitate al primarului Comunei Seleuș.

Concursul se organizează la sediul Primăriei Comunei Seleuș în data de 23 februarie 2018, ora 10:00 – proba scrisă și în data de 27 februarie 2018, ora 10:00 – interviul.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei Seleuș din localitatea Seleuș, nr. 200, județul Arad.

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art. 49 din H.G.R. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999, (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Condiții specifice de participare la concurs:

- Studii necesare: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitatea studiilor necesară exercitării funcției publice: nu este cazul.

Condițiile de participare, bibliografia și conținutul dosarului de concurs se afișează la sediul instituției și pe pagina de internet www.comuna-seleus.ro.

Coordonate de contact:

- Adresa de corespondență: Primăria Comunei Seleuș din sat Seleuș, comuna Seleuș, județul Arad, nr. 200,
- telefon 0257/329101,
- fax 0257/329343,
- e-mail: primseleus@gmail.com,
- persoană de contact: Botescu Ion, referent de specialitate.

Primar,
Cristian BRANC

Condițiile de participare la concurs

- Condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - a)** are cetățenia română și domiciliul în România;
 - b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
 - c)** are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
 - d)** are capacitate deplină de exercițiu;
 - e)** are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
 - f)** îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
 - g)** îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
 - h)** nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
 - i)** nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
 - j)** nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Condițiile specifice:

Pentru participarea la concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de consilier, clasa I-a, grad profesional debutant în cadrul Compartimentului Achiziții publice al aparatului de specialitate al primarului Comunei Seleuș:

- Condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Studii necesare: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechime în specialitatea studiilor necesară exercitării funcției publice: nu este cazul.

Bibliografia de concurs

1. Constituția României, republicată.
2. Legea nr. 188/1999 Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 Codul de conduită al funcționarului public, republicată;
4. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea Guvernului nr. 395 / 2016 - Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului inclusiv republicările, modificările și completările acestora la data publicării anunțului privind organizarea concursului.

Dosarul de concurs

În vederea participării la concurs, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 din HGR nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare;

b) curriculum vitae, modelul comun european;

c) copia actului de identitate;

d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;

f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;

g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;

i) cazierul judiciar;

j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.