

REGULAMENTUL
pentru participarea persoanelor fizice în cadrul
Programului privind casarea autovehiculelor uzate derulat în cofinanțare cu
Administrația Fondului pentru Mediu

Preambul

Programul privind casarea autovehiculelor uzate are ca scop eliminarea din circulație a mașinilor uzate, cu grad ridicat de poluare. În cadrul acestui program, suma prevăzută pentru scoaterea din circulație a unui autovehicul mai vechi de 15 ani este de 3.000 de lei. Programul Rabla Local va fi implementat cu ajutorul unităților administrativ-teritoriale.

Având în vedere faptul că Administrația Fondului pentru Mediu intenționează să simplifice procedurile de accesare a proiectelor finanțate din Fondul pentru mediu prin descentralizarea unor programe cu ajutorul primăriilor care se vor implica direct în analiza și implementarea proiectelor, prezenta procedură internă a fost elaborată în vederea stabilirii etapelor privind participarea și înscrierea persoanelor fizice în cadrul Programului.

Capitolul I
Dispoziții generale

Art.1. Prezentul Regulament stabilește cadrul general, condițiile de acordare a stimulentei pentru casare, etapele procedurii și documentele necesare pentru implementarea proiectului „Casarea autovehiculelor uzate din Comuna Seleuș”.

Art.2. Scopul și obiectivul Programului constau în eliminarea din trafic a autoturismelor cu o vechime mai mare sau egală cu 15 ani, cu grad ridicat de poluare, în vederea creșterii calității aerului, protecției spațiilor verzi, stimulării înnoirii parcului auto.

Art.3. Beneficiarilor programului li se va aloca un stimulent pentru casare în cuantum de 3.000 lei pentru fiecare autovehicul casat, cu condiția îndeplinirii cerințelor menționate în prezentul Regulament, după casarea și radierea din circulație și din evidențele fiscale a autovehiculului uzat.

Art.4. (1) În sensul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos se definesc astfel:

a) aplicație informatică - software administrat și pus la dispoziție gratuit de către Administrația Fondului pentru Mediu, prin intermediul căruia este gestionat Programul, fiind structurat pe două module, dedicate unităților administrativ-teritoriale și persoanelor fizice;

b) autoturism - autovehicul aparținând categoriei de folosință MI, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 8 locuri pe scaune, conform RNTR2;

c) autoutilitară ușoară - autovehicul aparținând categoriei de folosință NI, conceput și construit pentru transportul de mărfuri, având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone, conform RNTR 2, inclusiv cel în al cărui certificat de înmatriculare este înscrisă sintagma "automobil mixt" (autovehicul destinat prin construcție transportului simultan de persoane și mărfuri în compartimente separate);

e) autospecială/autospecializată ușoară - autovehicul aparținând categoriei de folosință MI ori NI, destinat transportului de pasageri sau de mărfuri și care îndeplinește o funcție specifică ce necesită adaptări ale caroseriei și/sau echipamente speciale, având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone, conform RNTR 2;

- f) autovehicul uzat - orice autoturism, microbuz, autoutilitară ușoară sau autospecială/autospecializată ușoară, care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute prin ghid;
- g) beneficiar - proprietarul autovehiculului uzat, solicitant de finanțare, care a încheiat contract de finanțare cu delegatul;
- h) cerere de înscriere - formularul prevăzut în anexa nr. 1 la ghid, care este completat de solicitant în vederea încheierii contractului de delegare și este depus în cadrul unei sesiuni de înscriere;
- i) cerere de virament - formularul prevăzut în anexa nr. 3 la ghid, care este completat de delegat în vederea transferului în contul său, din contul finanțatorului, a finanțării aprobate;
- j) colector autorizat - operator economic cu personalitate juridică sau entitate fără personalitate juridică autorizată să desfășoare activități de colectare, colectare și tratare a vehiculelor scoase din uz, potrivit prevederilor Legii nr. 212/2015 privind modalitatea de gestionare a vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz, cu modificările și completările ulterioare;
- k) contract de delegare - actul juridic în baza căruia Administrația Fondului pentru Mediu virează delegatului finanțarea aprobată și transmite acestuia dreptul de a exercita atribuții de analiză/evaluare, implementare monitorizare a proiectului finanțat, în vederea îndeplinirii pe plan local a scopului Programului, prevăzut în anexa nr. 2 a ghidului;
- l) contract de finanțare - actul juridic încheiat între delegat și beneficiar, în baza căruia se acordă stimulentele pentru casare, sub rezerva îndeplinirii obligațiilor și respectării termenelor stabilite în cuprinsul acestuia, conform modelului orientativ prevăzut în anexa nr. 5 la ghid; 1) contribuție proprie - suma de 600 lei, parte a stimulentei pentru casare, susținută din surse proprii de către delegat;
- m) criterii de eligibilitate - condiții care trebuie îndeplinite cumulativ pentru obținerea finanțării sau a stimulentei pentru casare și care vizează, după caz, solicitantul de finanțare, solicitantul de finanțare și autovehiculul uzat;
- n) delegat - solicitantul căruia i-a fost aprobată cererea de înscriere depusă în cadrul Programului care a încheiat contract de delegare cu Administrația Fondului pentru Mediu;
- o) microbuz - autovehicul aparținând categoriei de folosință M2 sau M3, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 22 de locuri pe scaune sau în picioare, conform RNTR 2;
- p) raport de finalizare - documentul înaintat Administrației Fondului pentru Mediu de către delegat, în cuprinsul căruia sunt prezentate activitățile derulate în cadrul Programului, costurile acestora și rezultatele obținute; modelul raportului de finalizare este prevăzut în anexa nr. 4 la ghid;
- q) solicitant - unitatea administrativ-teritorială organizată la nivel de comună, oraș, municipiu, astfel cum este definită prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, sau subdiviziunea administrativ-teritorială a Comunei București, care depune cererea de înscriere în Program în condițiile ghidului pentru încheierea contractului de delegare și virarea de către AFM a sumei de 2.400 lei pentru fiecare autovehicul uzat estimat a face obiectul acordării stimulentei pentru casare;
- r) solicitant de finanțare - persoana fizică, deținătoare a dreptului de proprietate asupra unui autovehicul uzat definit la lit. e), pe care se angajează să îi predea spre casare și să îl radieze din circulație, în schimbul stimulentei pentru casare; s) stimulente pentru casare - suma nerambursabilă în cuantum de 3.000 lei acordată beneficiarului care a predat spre casare și a radiat din circulație și din evidența fiscală a delegatului un autovehicul uzat; stimulentele pentru casare este

constituit din suma de 2.400 lei alocată din Fondul pentru mediu suma de 600 lei susținută din surse proprii de către delegat;

ș) ghid - Ghidul de finanțare pentru Programul privind casarea autovehiculelor uzate aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2261/23.08.2022, modificat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 864/30.03.2023.

(2) În cuprinsul prezentei Proceduri sunt utilizate următoarele reguli de interpretare:

a) termenul de "zi" sau "zile" reprezintă zi calendaristică ori zile calendaristice, dacă nu se specifică altfel; documentele și actele solicitate prin ghid pot fi utilizate și în data eliberării lor;

b) cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma de singular includ și forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

(3) În cuprinsul prezentei Proceduri sunt utilizate următoarele acronime:

a) AFM - Administrația Fondului pentru Mediu;

b) ANAF – Agenția Națională de Administrare Fiscală;

c) RNTR 2 - Reglementările privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor, infrastructurii comunicațiilor nr. 2.224/2020;

d) UAT - unitate administrativ-teritorială sau subdiviziune administrativ-teritorială a Comunei București.

Capitolul II Criterii de eligibilitate

Art. 5. (1) Este considerat eligibil solicitantul de finanțare care, la data solicitării stimulentei pentru casare, îndeplinește următoarele condiții:

a) este persoană fizică cu domiciliul pe raza teritorială a delegatului;

b) deține în proprietate un autovehicul uzat înmatriculat pe numele său de cel puțin 5 ani și se află în evidențele fiscale ale UAT delegat, cu excepția persoanei fizice care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale;

c) nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, conform prevederilor legale în vigoare;

d) nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024, pentru același autovehicul uzat cu care participă în Program;

e) nu este condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă;

f) se angajează să predea spre casare și să radieze din circulație și din evidențele fiscale autovehiculul uzat pentru care solicită stimulentele pentru casare;

g) se angajează că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare.

(2) În situația în care solicitantul de finanțare este proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesorale, acesta va depune la delegat declarația pe propria răspundere conform căreia autovehiculul uzat nu a fost folosit de coproprietari/fostul proprietar nici în cadrul Programului și nici pentru proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024.

(3) În situația în care autovehiculul uzat este deținut în coproprietate, solicitantul de finanțare va depune la delegat și acordul scris al coproprietarilor privind participarea în cadrul Programului.

Art.6. Este considerat eligibil autovehiculul care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) este înregistrat în evidențele fiscale ale delegatului;
- b) la data solicitării acordării stimulentei pentru casare, are o vechime mai mare sau egală cu 15 ani, calculate de la anul fabricației; data anul înmatriculării înscris în cartea de identitate este anterior anului fabricației, se consideră an de fabricație anul înmatriculării;
- c) are norma de poluare Euro 3 și/sau inferioară;
- d) conține componentele esențiale: motor, transmisie, tren de rulare, caroserie, șasiu, precum și echipamente electronice de gestionare a funcțiilor autovehiculului și dispozitive catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație.

Capitolul III Etapetele programului

Art. 7. (1) — Etapele Programului sunt următoarele:

- a) publicarea pe pagina de internet a AFM a ghidului de finanțare, a anunțului de deschidere a sesiunii de înscriere pentru solicitanți și a sumelor alocate;
- b) depunerea cererilor de înscriere și a documentelor prevăzute în ghid de către UAT în aplicația dedicată;
- c) publicarea rezultatelor analizei și încheierea contractelor de delegare;
- d) publicarea listei UAT care au încheiat contracte de delegare;
- e) publicarea pe pagina de internet a AFM a anunțului de deschidere a sesiunii de înscriere pentru solicitanții de finanțare și a sumelor alocate;
- f) înscrierea în aplicație a solicitanților de finanțare care au domiciliul în raza UAT din lista menționată la lit. d), în limita bugetului prevăzut în contractul de delegare;
- g) transmiterea de către AFM a solicitărilor de finanțare către UAT, pe baza înscrierilor efectuate potrivit lit. f);
- h) derularea Programului conform procedurilor interne adoptate de UAT;
- i) monitorizarea proiectelor.

(2) Primăria Comunei Seleuș va publica pe pagina proprie de internet anunțul, hotărârea de consiliu local, Ghidul de finanțare, precum și orice alte documente privind participarea solicitanților de finanțare în cadrul Programului.

Capitolul IV Operațiunile care se vor desfășura de către UAT Comuna Seleuș în relația cu AFM

Art.8. În cadrul sesiunii de înscriere UAT Comuna Seleuș va depune următoarele documente:

- a) cererea de înscriere, semnată de reprezentantul legal al solicitantului sau de împuternicitul acestuia, cu semnătura electronică calificată bazată pe un certificat calificat emis de un prestator de servicii de încredere conform Regulamentului (UE) 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei 1999/93/CE;
- b) actul administrativ prin care persoana împuternicită să semneze cererea de înscriere este mandatată de către reprezentantul legal în acest sens, după caz;
- c) actul de identitate al reprezentantului legal sau, după caz, al împuternicitului solicitantului, în termen de valabilitate la data depunerii cererii de înscriere;

- d) documentul doveditor al deschiderii de către solicitant la Trezoreria Statului a contului de venituri încasate de la Fondul pentru mediu. Contul va avea cod/indicator bugetar "21.43.02.20 - alte subvenții primite de la administrația centrală pentru finanțarea unor activități";
- e) hotărârea autorității deliberative a solicitantului, din care rezultă:
1. acordul cu privire la participarea în cadrul Programului;
 2. cuantumul contribuției proprii;
 3. numărul de autovehicule uzate estimat a face obiectul acordării stimulentei pentru casare.

Art.9. În cazul în care comisia de analiza a AFM constată ca nu au fost depuse toate documentele prevăzute la art. 8 sau acestea sunt neconforme, incomplete, ilizibile sau nu conțin toate elementele prevăzute în ghid, UAT Comuna Seleuș va clarifica/remedia situația în maximum 10 zile de la data notificării, pentru a preveni respingerea cererii de înscriere.

Art.10. În cazul în care este respinsă cererea de înscriere a UAT Comuna Seleuș, primarul va formula contestație împotriva deciziei Comitetului director și/sau a hotărârii Comitetului de avizare în termen de 30 de zile de la data comunicării rezultatelor, cu respectarea condițiilor prevăzute la Art. 16 din ghidul de finanțare.

Art.11. (1) În cazul aprobării de către AFM a cererii de înscriere a Primăriei Comunei Seleuș, Primarul va semna contractul de delegare în termen de maximum 15 zile de la data comunicării privind aprobarea finanțării, cu respectarea condițiilor prevăzute la Art. 17 din ghid.

(2) Compartimentele din cadrul aparatului de specialitate la primarul vor depune raportul de finalizare a proiectului în termen de 30 de zile de la data utilizării finanțării acordate prin contractul de delegare.

(3) Finanțarea se utilizează numai după data intrării în vigoare a contractului de delegare și numai în termenul de valabilitate a acestuia.

Capitolul V

Operațiunile care vor fi efectuate de către solicitanții de finanțare, beneficiari persoane fizice și procedura internă de analiză a dosarelor și de aprobare a solicitării de către Primăria Comunei Seleuș

Art.12. Pentru a participa în cadrul Programului, solicitantul de finanțare, beneficiarul persoană fizică, are următoarele obligații:

a) să se asigure că UAT Comuna Seleuș în raza căreia își are domiciliul și unde este înregistrat autovehiculul uzat, participă în cadrul Programului, prin consultarea paginii de internet a AFM www.afm.ro la secțiunea „Programe de finanțare” sau pe site-ul Primăriei Comunei Seleuș, www.comuna-seleus.ro;

b) să respecte procedura internă prevăzută în prezentul capitol;

c) să încheie contractul de finanțare cu UAT Comuna Seleuș;

d) să caseze și să radieze din circulație autovehiculul uzat, ulterior semnării contractului de finanțare;

e) să se asigure că respectă condițiile prevăzute la art. 5 și la art. 6 din regulament pentru a beneficia de stimulente pentru casare.

Art.13. (1) — Solicitanții de finanțare vor verifica pe pagina de internet a AFM www.afm.ro la secțiunea „Programe de finanțare” sau pe site-ul Primăriei Comunei Seleuș www.comuna-seleus.ro, anunțul de deschidere a sesiunii de înscriere pentru solicitanții de finanțare.

(2) Ulterior datei menționate în anunțul precizat la alin. (1), solicitanții de finanțare se pot înscrie exclusiv în aplicația informatică a AFM pe pagina de internet a AFM www.afm.ro la secțiunea „Programe de finanțare”.

(3) Se pot înscrie doar solicitanții de finanțare care au domiciliul în raza Comunei Seleuș, în limita sumelor prevăzute în contractul de delegare.

(4) Înscrierea solicitanților de finanțare se face doar prin completarea unor câmpuri predefinite ale aplicației informatice a AFM. Documentele care atesta eligibilitatea vor fi transmise de solicitantul de finanțare către Primăria Comunei Seleuș, ulterior înscrierii.

(5) Un solicitant de finanțare se poate înscrie o singura dată în cadrul unei sesiuni, pentru casarea unuia sau mai multor autovehicule uzate.

(6) După finalizarea înscrierii, AFM transmite către Primăria Comunei Seleuș lista solicitanților de finanțare care solicită stimulente pentru casare, prin posta electronică.

Art.14. (1) Persoanele care s-au înscris în aplicația informatică a AFM, vor depune cererea completată – Anexa 1.1 sau 1.2 la regulament, însoțită de documentele justificative menționate la alin. (3), la sediul Primăriei Comunei Seleuș, din sat Seleuș, nr. 200, comuna Seleuș, județul Arad sau online pe adresa de e-mail primseleus@gmail.com. Cererea va fi semnată olograf sau cu semnătură electronică calificată bazată pe un certificat calificat emis de un prestator de servicii de încredere conform Regulamentului (UE) 910/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iulie 2014 privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă și de abrogare a Directivei. Documentele transmise electronic se acceptă numai în format PDF, lizibil.

(2) Cererea solicitantului de finanțare conține declarații, acorduri și angajamente cu privire la:

- a) participarea la Programul privind casarea autovehiculelor uzate;
- b) predarea spre casare și radiere din circulație și din evidențele fiscale a autovehiculului uzat;
- c) faptul că nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la primirea stimulentei pentru casare;
- d) îndeplinirea de către solicitant a criteriilor de eligibilitate, conform Programului privind casarea autovehiculelor uzate;
- e) autovehiculul uzat pe care îl deține în proprietate solicitantul îndeplinește cumulativ condițiile de eligibilitate.
- f) mențiuni referitoare la faptul că declarațiile și angajamentele sunt reale, corecte și complete și faptul că solicitantul cunoaște prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare privind falsul în declarații.

(3) Cererea solicitantului la finanțare va fi însoțită în mod obligatoriu de următoarele documente:

- a) Actul de identitate al proprietarului autoturismului în copie, semnată "conform cu originalul" de către solicitant;
- b) Actele de proprietate ale autoturismului (cartea de identitate și certificatul de înmatriculare), în copie, semnate „conform cu originalul” de către solicitant;
- c) În cazul persoanei fizice care a devenit proprietar ca urmare a partajului judiciar, dovada deținerii proprietății, respectiv hotărârea judecătorească;
- d) Împuternicire notarială și actul de identitate al persoanei împuternicite (dacă este cazul) ;
- e) Certificat de atestare fiscală emis de Primăria Comunei Seleuș – Compartimentul taxe și impozite locale, care să ateste că titularul nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul local;

- f) Certificat de atestare fiscală emis de ANAF care să ateste că titularul nu este înregistrat cu obligații restante de plată a taxelor, impozitelor, amenzilor și contribuțiilor către bugetul de stat;
- g) Cazier judiciar;
- h) Contul IBAN unde se va face transferul stimulentului pentru casare;
- i) Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal — Anexa nr. 2 la Regulament.

(4) Adeverința de dezmembrare emisă de un Centru autorizat de casare/colectare autovehicule Certificatul de radiere din circulație și dovada scoaterii din evidența fiscală, se vor depune de către solicitant, în termen de 30 de zile de la data semnării contractului de finanțare, sub sancțiunea pierderii stimulentului de casare.

(5) În situația în care autovehiculul uzat, care face obiectul dosarului privind casarea, este deținut în coproprietate, cererea de participare la program se completează și semnează de fiecare coproprietar conform Anexei 1.2 la Regulament, iar toate documentele anexate acestuia, se depun de fiecare coproprietar.

(6) În situația în care solicitantul de finanțare este proprietar ca urmare a partajului judiciar sau a dezbaterii procedurii succesoriale, acesta va depune la delegat declarația pe propria răspundere conform căreia autovehiculul uzat nu a fost folosit de coproprietari/fostul proprietar atât în cadrul Programului, cât pentru proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, fonduri comunitare, inclusiv prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024 sau prin Programul privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic, 2020-2024.

(7) Documentele menționate mai sus la alin. (1) și alin. (3) vor fi transmise în termen de 5 (cinci) zile de la data depunerii cererii prin aplicația informatică a AFM conform art. 13 la regulament.

Art.15. (1) Dosarele se analizează de către o comisie, constituită prin dispoziția primarului în ordinea depunerii. Comisia verifică dacă dosarul cuprinde toate documentele solicitate prin prezenta procedura și îndeplinirea criteriilor de eligibilitate.

2) în cazul în care se constată ce lipsesc documente sau acestea nu sunt completate corect, se va transmite solicitantului de finanțare o adresă de completare documente, potrivit modalității de comunicare indicate de către acesta în cererea de înscriere la Program, și i se va solicita completarea/ corectarea documentelor în termen de 5 (cinci) zile.

3) în cazul în care solicitantului de finanțare nu completează, respectiv nu corectează documentele în termenul stipulat la alin. (2) de mai sus, persoana responsabilă întocmește în termen de o zi de la data expirării termenului, referatul de respingere a cererii de acordare a stimulentului de casare a autovehiculul uzat.

4) în termen de maximum 15 zile de la data depunerii, se vor înainta Primarului dosarul împreună cu referatul de aprobare, respectiv respingere.

5) Primarul va analiza dosarele referatele transmise și va emite dispoziții de aprobare sau de respingere a solicitărilor, în termen de maximum 10 zile de la data transmiterii.

6) Dispoziția primarului de aprobare sau respingere a solicitării va fi comunicată în scris solicitanților de finanțare în termen de maximum 5 zile de la aprobarea/respingerea cererii.

7) Dispoziția Primarului va putea fi atacată în temeiul Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ. În conținutul dispoziției se va menționa termenul și calea de atac care poate fi exercitată.

8) După epuizarea sumelor aprobate în cadrul prezentului Program, persoana responsabilă, întocmește o adresă, prin care le comunică celorlalți solicitanți ai stimulentei de casare faptul prezentul Program s-a încheiat.

9) Odată cu transmiterea dispoziției de aprobare, solicitantul de finanțare este invitat să se prezinte la sediul Primăriei Comunei Seleuș pentru semnarea contractului de finanțare în termen de 5 (cinci) zile de la comunicare. În cazul în care solicitantul nu se prezintă în termen, pierde stimulentei de casare.

10) Primarul va desemna prin dispoziție persoanele împuternicite să semneze contractele de finanțare cu solicitanții de finanțare.

11) În termen de 30 de zile de la data semnării contractului de finanțare, solicitanții de finanțare vor transmite prin email sau vor depune în original la primărie adeverința de dezmembrare emisă de un centru autorizat de casare/colectare autovehicule, certificatul de radiere din circulație dovada scoaterii din evidența fiscală, sub sancțiunea pierderii stimulentei de casare.

12) În termen de 5 zile de la data transmiterii, respectiv depunerii documentelor menționate la alin. (11) de mai sus, Primăria Comunei Seleuș va transfera solicitantului de finanțare stimulentei de casare în cuantum de 3.000 lei în contul indicat de acesta prin cerere.

Art.16. În cazul în care survin modificări privind criteriile de eligibilitate care sunt de natură să conducă la pierderea dreptului de a beneficia de stimulentei de casare, solicitanții de finanțare sunt obligați să aducă la cunoștința Primăriei, situația care generează pierderea dreptului în termen de 5 zile lucrătoare de la ivirea acesteia.

Art.17. (1) În cazul nerespectării, de care beneficiarul stimulentei de casare, a angajamentului ca nu va achiziționa un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară în termen de 3 ani de la data plății de către Primăria Comunei Seleuș a stimulentei pentru casare, se va emite un act administrativ de recuperare a stimulentei de casare acordat.

(2) Recuperarea sumei datorate, se face cu actualizarea acesteia cu indicele preturilor de consum și cu dobândă.

(3) Compartimentul protecția mediului, protecția muncii și management integrat întocmește o baza de date cu privire la contribuabili care au beneficiat de stimulentei de casare acordat în baza prezentului Program.

(4) Baza de date mai sus menționată, se va verifica lunar, iar în situația în care, se constată că un beneficiar al stimulentei de casare a dobândit un autoturism cu norma de poluare Euro 5 și/sau inferioară, în perioada de până la 3 ani de la data plății stimulentei pentru casare, se va întocmi un referat având ca obiect recuperarea sumei actualizate cu indicele preturilor de consum și cu dobândă legală care urmează să fie recuperate, de la beneficiarul stimulentei de casare.

(5) În termen de 1 zi de la data întocmirii referatului mai sus menționat, Compartimentul Taxe și Impozite Locale, emite decizia de recuperare a prejudiciului stimulentei de casare al autovehiculului uzat.

Capitolul VI Dispoziții finale

Art.18. Primăria Comunei Seleuș are obligația să păstreze documentele colectate de la solicitanții de finanțare/beneficiari și cele transmise la AFM, pentru o perioadă de 5 ani, și să le prezinte la solicitarea AFM. Acestea se vor arhiva.

Art.19. Prezentul Regulament are următoarele anexe care fac parte integrantă din acesta:

- Anexa 1.1 - Cererea de participare la Programul privind casarea autovehiculelor uzate

- Anexa 1.2 - Cererea de participare la Programul privind casarea autovehiculelor uzate - coproprietari
- Anexa 2 - Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- Anexa 3 - Contract de finanțare - model cadru